

Umowa nr2022

zawarta w dniu 2022 r. w Ostrowcu Świętokrzyskim pomiędzy:

Liceum Ogólnokształcącym Nr II im. Joachima Chreptowicza, ul. Jana Rosłońskiego 1, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski, NIP: 6611654194, REGON: 292382995, będącym jednostką organizacyjną Powiatu Ostrowieckiego ul. Iłżecka 37, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski, NIP: 661-219-82-32, która to jednostka reprezentowana jest przez:
dr Małgorzatę Górecką-Smolińską – Dyrektora,
zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....reprezentowaną przez:

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**” a każdy odrębnie „**Stroną**”.

PREAMBUŁA

Zważywszy, że:

- 1) Zamawiający jest podmiotem prowadzącym działalność oświatową na podstawie przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. z 2021r. Dz.U. poz. 1082) oraz została zakwalifikowana przez Ministra Obrony Narodowej do udziału w Programie CYBER.MIL z klasą (dalej: „**Program CYBER.MIL**”) wdrożonym i przyjętym na mocy Zarządzenia nr 12/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 23 kwietnia 2020 r. w sprawie wdrożenia „Programu CYBER.MIL z klasą” (opublikowanym w Dzienniku Urzędowym Ministra Obrony Narodowej w dniu 28 kwietnia 2020 r. pod poz. 73), które zostało zastąpione Zarządzeniem nr 59/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 23 czerwca 2021 r. w sprawie przyjęcia Programu CYBER.MIL z klasą (opublikowanym w Dzienniku Urzędowym Ministra Obrony Narodowej w dniu 23 czerwca 2021 r. pod poz. 150) (dalej: "**Zarządzenie**"),
- 2) w ramach Programu CYBER.MIL Zamawiający utworzył oddział realizujący nauczanie w obszarze cyberbezpieczeństwa i nowoczesnych technologii informatycznych, przy zastosowaniu innowacyjnych działań programowych, organizacyjnych lub metodycznych, w ramach którego prowadzi edukację uczniów szkół ponadpodstawowych, którzy zostali zakwalifikowani do udziału w Programie CYBER.MIL,
- 3) w celu realizacji przez Zamawiającego programu nauczania przedmiotów specjalistycznych w obszarze cyberbezpieczeństwo i nowoczesne technologie informatyczne, Zarządzenie dopuszcza skorzystanie ze wsparcia merytorycznego i dydaktycznego podmiotów zewnętrznych,
- 4) Wykonawca jest podmiotem zewnętrznym, posiadającym odpowiednie doświadczenie oraz przygotowanie merytoryczne w obszarze cyberbezpieczeństwo i nowoczesne technologie informatyczne, a także niezbędny potencjał ludzki i organizacyjno-techniczny umożliwiający świadczenie usług umożliwiających realizację celów określonych dla Programu CYBER.MIL, w szczególności prowadzi szkolenia dotyczące cyberbezpieczeństwa oraz zasad programowania, robotyki, sieci komputerowych (w tym na własnych platformach szkoleniowych),

Strony zawierając niniejszą umowę zgodnie postanowiły nawiązać współpracę, w ramach świadczonych przez Wykonawcę usług, umożliwiającą Zamawiającemu wywiązanie się

z założeń i celów postawionych przez Ministerstwo Obrony Narodowej przed Programem CYBER.MIL. Wobec powyższego, działając na podstawie § 7 ust. 2 Regulaminu zamówień publicznych o wartości poniżej 130.000 zł netto, stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia Dyrektora Liceum Ogólnokształcącego Nr II im. Joachima Chreptowicza w Ostrowcu Świętokrzyskim z dn. 01.02.2021r., została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający zaleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi edukacyjne obejmujące przeprowadzenie cyklu zajęć w ramach Programu CYBER.MIL w zakresie „Wstępu do programowania i algorytmizacji”, „Wstępu do robotyki”, „Sieci komputerowych”, „Systemów operacyjnych”, zgodnie z wymogami wynikającymi z Zarządzenia oraz ze szczegółowymi warunkami określonymi w niniejszej umowie (dalej: „Zajęcia”), skierowane do uczniów zakwalifikowanych do udziału w w/w programie w wyniku przeprowadzonego procesu rekrutacyjnego (dalej: „Uczniowie”).
2. Strony są świadome ogólnych założeń Programu CYBER.MIL, które stawiają za cele m.in.:
 - 1) wsparcie obronności państwa poprzez kształcenie i przygotowanie profesjonalnych kadr w obszarze bezpieczeństwa informatycznego i teleinformatycznego na potrzeby jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej,
 - 2) edukowanie zakwalifikowanych Uczniów w zakresie rozszerzonej informatyki i matematyki oraz innych nauk wykorzystywanych w obszarze cyberbezpieczeństwa, z uwzględnieniem zagadnień dotyczących cyberbezpieczeństwa, w szczególności obronności państwa w rozumieniu zadań resortu obrony narodowej,
 - 3) zapewnienie Uczniom warunków do zdobywania wiedzy, umiejętności w obszarze współczesnych zagrożeń cyfrowych, zarządzania ryzykiem w sferze cyberbezpieczeństwa, bezpieczeństwa systemów informacyjnych, systemów bezpieczeństwa sieciowego oraz kryptograficznych aspektów ochrony danych, z przeznaczeniem do pracy w jednostkach organizacyjnych resortu obrony narodowej z zakresu cyberbezpieczeństwa.
3. Zajęcia prowadzone będą z wykorzystaniem platformy dydaktycznej zakupionej przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się przed rozpoczęciem zajęć do zapoznania uczniów z funkcjonowaniem platformy.
4. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego w szczególności do:
 - 1) opracowania i dostosowania programu Zajęć w sposób spełniający wymogi celów edukacyjnych przewidzianych dla Programu CYBER.MIL przez Ministerstwo Obrony Narodowej i inne upoważnione podmioty,
 - 2) zapewnienia odpowiednio wykwalifikowanego personelu, który z ramienia Wykonawcy będzie prowadził Zajęcia,
 - 3) starannego prowadzenia Zajęć, zgodnie z przyjętym harmonogramem i programem kształcenia,
 - 4) starannego prowadzenia dokumentacji Zajęć.

§ 2. Ogólne zasady prowadzenia Zajęć

1. Zajęcia zostaną przeprowadzone w cyklu obejmującym
 - 1) łącznie 40 (czterdzieści) godzin lekcyjnych, tj. po 45 (czterdzieści pięć) minut każda, w terminie od 12 września 2022 r. do 19 grudnia 2022 r. dla modułu tematycznego „Wstęp do programowania i algorytmizacji”,

- 2) łącznie 30 (trzydzieści) godzin lekcyjnych, tj. po 45 (czterdzieści pięć) minut każda, w terminie od 14 lutego 2022 r. do 13 czerwca 2022 r. dla modułu tematycznego „Wstęp do robotyki”,
 - 3) łącznie 18 (osiemnaście) godzin lekcyjnych, tj. po 45 (czterdzieści pięć) minut każda, w terminie od 12 września 2022 r. do 19 grudnia 2022 r. dla modułu tematycznego „Sieci komputerowe”,
 - 4) łącznie 16 (szesnaście) godzin lekcyjnych, tj. po 45 (czterdzieści pięć) minut każda, w terminie od 12 września 2022 r. do 19 grudnia 2022 r. dla modułu tematycznego „Systemy komputerowe”.
- 5) Zajęcia prowadzone będą w oparciu o autorski program szkoleniowy Wykonawcy, na który składają się w szczególności praktyczne laboratoria, w tym realizowane za pośrednictwem platformy dydaktycznej oraz odpowiednio dostosowany materiał teoretyczny. Wykonawca zapewnia, że realizowany przez niego program szkoleniowy będzie zgodny z wymogami określonymi w Zarządzeniu oraz wytycznymi instytucji uprawnionych do kształtowania wymagań programowych (Ministerstwo Obrony Narodowej, Wojskowa Akademia Techniczna).
 - 6) Realizacja usługi obejmie tematykę o zakresie wskazanym w tabeli stanowiącej **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy, z uwzględnieniem wskazanej tam minimalnej ilości godzin przeznaczonych na wprowadzenie danego tematu. Liczba godzin lekcyjnych dotycząca tematyki zajęć może ulec zmianie, po uprzednim uzgodnieniu tego faktu z Zamawiającym, w każdym jednak razie pełen zakres tematyczny wskazany w Załączniku nr 1 musi zostać zrealizowany przez Wykonawcę. Zmiana ilości godzin w ramach poszczególnych tematów zajęć nie stanowi podstawy do zawarcia aneksu do umowy.
 - 7) Zajęcia prowadzone będą przez wyznaczonych przez Wykonawcę specjalistów w zakresie tematyki będącej przedmiotem konkretnych Zajęć. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone do prowadzenia Zajęć będą spełniać kryteria Programu CYBER.MIL, w szczególności są odpowiednio wykwalifikowane oraz posiadają wymagane doświadczenie pedagogiczne, a także znają oraz potrafią obsłużyć platformę. Wykonawca oświadcza, że posiada specjalistyczne uprawnienia do prowadzenia zajęć, a osoby prowadzące zajęcia są ekspertami w dziedzinie z zakresu prowadzonych zajęć.
 - 8) Na potrzeby prowadzenia Zajęć Wykonawca będzie dysponował minimum jednym Głównym Prowadzącym, który będzie posiadał co najmniej wykształcenie wyższe drugiego stopnia, będzie specjalistą i ekspertem z obszaru wskazanego w tematyce zajęć oraz będzie posiadał umiejętności umożliwiające korzystanie z platformy. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się wskazać minimum trzech Zastępców o kwalifikacjach nie mniejszych niż Główny Prowadzący, które będą mogły zastąpić Głównego Prowadzącego w przypadku braku możliwości prowadzenia przez niego Zajęć.
 - 9) Główny Prowadzący musi być zatwierdzony do prowadzenia Zajęć przez Zamawiającego na minimum dwa dni robocze przez rozpoczęciem pierwszych Zajęć.
 - 10) W przypadku nie uruchomienia w roku szkolnym 2022/2023 klasy pierwszej o profilu cyberbezpieczeństwo i nowoczesne technologie Wykonawcy nie będzie przysługiwało wynagrodzenie za realizację cyklu zajęć wskazanych w ust. 1 pkt 1). W takim wypadku podpisany zostanie aneks do umowy obniżający umowne wynagrodzenie Wykonawcy.
 - 11) W dniu zawarcia niniejszej umowy Zamawiający dostarczy Wykonawcy listę Uczniów dla cyklu wskazanego w ust. 1 pkt 2), 3) oraz 4). Dla cyklu wskazanego w ust. 1 pkt 1)

- Zamawiający dostarczy listę Uczniów po rozpoczęciu roku szkolnego 2022/2023, chyba że zajdą przesłanki wynikające z ust. 10.
- 12) Wszyscy uczestnicy Zajęć obowiązani są w czasie ich trwania do przestrzegania zasad współżycia społecznego, zasad sanitarnych, poleceń prowadzącego Zajęcia oraz podstawowych zasad BHP.
 - 13) Zamawiający jest obowiązany do samodzielnego zapewnienia Uczniom sprzętu technicznego i elektronicznego wraz z oprogramowaniem umożliwiającym przeprowadzenie Zajęć oraz dostępem do sieci Internet.
 - 14) Wykonawca oświadcza i zapewnia, że:
 - 1) wszelkie materiały cyfrowe związane z Zajęciami będą dostępne dla Uczniów na platformie przez cały okres funkcjonowania platformy i wykupionych licencji;
 - 2) w celu usprawnienia obiegu informacji wszelkie informacje niezbędne do uczestniczenia w Zajęciach będą wysyłane za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail lub umieszczane bezpośrednio na platformie.
 - 15) W ramach zleconych usług Wykonawca ma obowiązek prowadzenia i terminowego przekazywania niezbędnej dokumentacji związanej z prowadzonymi Zajęciami oraz Programem CYBER.MIL. W szczególności zaś Wykonawca zobowiązuje się do systematycznego prowadzenia dziennika zajęć w formie elektronicznej udostępnionego przez Zamawiającego oraz wypełniania typowych, wynikających z pracy nauczyciela, czynności związanych z prowadzeniem dziennika, obejmujących m. in.: zapisywanie tematów zajęć, sprawdzanie list obecności, wspieranie uczniów w rozwijaniu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, zlecanie zadań domowych i dawanie informacji zwrotnej nt. postępów w nauce.
 - 16) Wykonawca nie odpowiada za ewentualne nieprawidłowości techniczne niezależne od niego, w szczególności leżące po stronie dostawcy usługi komunikacyjnej wykorzystywanej przez platformę, tym niemniej zobowiązuje się do niezwłocznego podjęcia starań w celu zgłoszenia i usunięcia takich nieprawidłowości.
 - 17) Nieodbycie się Zajęć z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub nieobecność Ucznia (Uczniów) na Zajęciach nie stanowi przesłanki do ich odbycia w innym terminie lub obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy, chyba że nieobecność Uczniów została zgłoszona do Wykonawcy na przynajmniej dwa dni robocze przed terminem zajęć i obejmuje minimum 50% Uczniów klasy. W takim wypadku Strony wspólnie postanawiają o wyznaczeniu nowego terminu przeprowadzenia zajęć, co nie stanowi podstawy do zawarcia aneksu, a jedynie wprowadza zmiany w harmonogramie Zajęć.

§ 3. Harmonogram i tryb Zajęć

1. Zajęcia będą prowadzone w blokach szkoleniowych odbywających się w umówiony pomiędzy Zamawiającym a Wykonawca dzień tygodnia (poniedziałek – piątek) począwszy od terminów wskazanych § 2 ust. 1 pkt od 1) do 4). Każdy blok szkoleniowy składa się z od 2 (dwa) do 4 (cztery) jednostek zajęciowych trwających po 45 (czterdzieści pięć) minut każda (2x45min lub 3x45 min lub 4x45min). Pomędzy jednostkami szkoleniowymi prowadzący może zarządzać krótkie przerwy.
2. Zajęcia, z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej, będą odbywać się w trybie stacjonarnym, tj. z osobistym stawiennictwem Uczniów oraz osoby prowadzącej, w pomieszczeniu odpowiednio wyposażonym i dostosowanym do potrzeb i specyfiki prowadzonych Zajęć. Zapewnienie odpowiednich warunków lokalowych spoczywa na Zamawiającym.

3. Zamawiający wskazuje, że miejscem przeprowadzania Zajęć w trybie stacjonarnym będzie wskazana przez Zamawiającego sala lekcyjna na terytorium siedziby Zamawiającego.
4. Strony niniejszym dopuszczają możliwość przeprowadzenia Zajęć w trybie zdalnym, tj. z wykorzystaniem środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość drogą elektroniczną o ile będzie to uzasadnione z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w szczególności z powodu działania siły wyższej, przez co należy rozumieć m.in. obostrzenia sanitarne lub inne czynniki związane z zagrożeniami epidemiologicznymi (np. podejrzenie lub choroba jednego z uczestników Zajęć), czasowe ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty, problemy komunikacyjnych z dotarciem na Zajęcia prowadzącego, etc.
5. W przypadku zaistnienia sytuacji uniemożliwiającej przeprowadzenie Zajęć w terminie przewidzianym w niniejszej umowie i o ile Zajęcia te nie zostaną przeprowadzone w trybie zdalnym, Wykonawca będzie zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego, nie później jednak niż w ciągu 3 dni roboczych przed terminem wykonania usługi, chyba że przyczyna uniemożliwiająca przeprowadzenie zajęć wyniknęła później – wówczas Wykonawca będzie zobowiązany poinformować o tym niezwłocznie.

§ 4. Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy stanowić będzie iloczyn kwoty netto zł za 1 (jedną) jednostkę szkoleniową Zajęć oraz liczby zrealizowanych jednostek szkoleniowych.
2. Wynagrodzenie rozliczane będzie w cyklach miesięcznych, według stanu na ostatni dzień każdego miesiąca kalendarzowego.
3. Strony ustalają, że do kwoty określonej w ust. 1 zostanie doliczony podatek VAT według stawki obowiązującej w dacie wystawienia faktury (obecnie 23%).
4. Strony ustalają, że w przypadku wykonania całego przedmiotu umowy, łączne wynagrodzenie Wykonawcy wyniesie brutto zł (słownie:).
5. Strony ustalają, że wynagrodzenie określone w niniejszym paragrafie ma charakter ryczałtowy.
6. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy wypłacone będzie przelewem na podstawie faktury VAT.
7. Faktura będzie płatna przelewem bankowym na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie do 14 (czternastu) dni od daty doręczenia faktury przez Wykonawcę.
8. Podstawą wystawienia faktury będzie sporządzane na koniec każdego miesiąca kalendarzowego sprawozdanie Wykonawcy z realizacji zajęć zawierające: listy obecności uczniów oraz listy zrealizowanych tematów w danym miesiącu kalendarzowym. Sprawozdanie za miesiąc, w którym przeprowadzone zostaną ostatnie Zajęcia z danego cyklu wskazanego w § 2 ust. 1 pkt od 1) do 4), obejmować będzie ponadto raport końcowy Wykonawcy określający m. in.: zaangażowanie uczniów, ich ocenę słowną oraz punktową w skali od 1 do 6, proponowane kroki w zakresie dalszej pracy z uczniami oraz propozycje dalszych prac z klasą. Każde sprawozdanie powinno zawierać oświadczenie Wykonawcy, że przedmiot umowy został wykonany bez wad.
9. Sprawozdania, o którym mowa w ust. 8 powyżej, będą doręczane przez Wykonawcę drogą elektroniczną w formie skanu podpisanego dokumentu na adres e-mail: dyrektor.chreptowicz@ostrowiec.edu.pl.
10. Zatwierdzone przez Zamawiającego w terminie 3 dni od roboczych sprawozdanie, stwierdzające ewentualne naliczenia przez Zamawiającego kar umownych z podaniem ich

wysokości i przyczyny ich naliczenia, będzie podstawą do wystawienia faktury. Brak jakiegokolwiek reakcji Zamawiającego w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, oznacza dorozumianą akceptację sprawozdania Wykonawcy bez zastrzeżeń.

11. Ewentualna kwota kary umownej zostanie potrącona z faktury wystawionej przez Wykonawcę. Potrącenie nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego.
12. Faktura powinna wskazywać jako:
 - 1) nabywcę: Powiat Ostrowiecki, ul. Iłżecka 37, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski, NIP: 661-219-82-32,
 - 2) odbiorcę: Liceum Ogólnokształcące Nr II im. Joachima Chreptowicza, ul. Jana Rostkońskiego 1, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski.
13. Wykonawca zobowiązuje się poddać ocenie realizację swoich zajęć, która będzie polegać na wypełnieniu ankiet przez Uczniów.

§ 5. Oświadczenia Stron

1. Każda ze Stron oświadcza, że zawarcie i wykonywanie niniejszej umowy nie wymaga dodatkowej zgody organów Stron ani żadnych osób trzecich, ani nie narusza postanowień żadnych umów lub porozumień, których jest stroną lub którymi jest związana.
2. Strony zapewniają, że osoby działające w ich imieniu są w pełni umocowane do zawarcia niniejszej umowy, oraz że przedłożone przez nich dokumenty na tę okoliczność zawierają informacje aktualne i zgodne ze stanem faktycznym.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem, kadrą oraz uprawnieniami niezbędnymi do należytego prowadzenia Zajęć i zobowiązuje się wykonywać je ze szczególną starannością z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, standardów i reguł.

§ 6. Prawa własności intelektualnej

1. Wykonawca oświadcza i zapewnia Zamawiającego, że:
 - 1) wszelkie treści zawarte w materiałach przygotowanych przez Wykonawcę mające cechy utworu w rozumieniu Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1062), stanowią przedmiot przysługujących Wykonawcy autorskich praw majątkowych,
 - 2) udostępniane na platformie materiały mające cechy utworu w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1062), stanowią przedmiot przysługujących Wykonawcy autorskich praw majątkowych.
2. Uczniowie mają prawo korzystania z udostępnionych im przez Wykonawcę na potrzeby Zajęć materiałów w ramach dozwolonego użytku osobistego.
3. Na potrzeby realizacji Umowy, informowania o współpracy oraz promocji i popularyzowania Zajęć, obie Strony udzielają sobie nieodpłatnie, niewyłącznego upoważnienia do używania swoich nazw (firm) i logotypów, przez cały okres obowiązywania Umowy, na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami.

§ 7. Odpowiedzialność Stron

1. Każda ze Stron jest zobowiązana niezwłocznie informować drugą Stronę o wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na realizację postanowień umowy.

2. Podmiotem odpowiedzialnym organizacyjnie za przygotowanie i zabezpieczenie miejsca prowadzenia Zajęć w trybie stacjonarnym jest Zamawiający.
3. Wykonawca ponosi względem Zamawiającego odpowiedzialność za działania lub zaniechania osoby wyznaczonej do przeprowadzenia Zajęć.
4. Za wszelkie ewentualne naruszenia, w tym naruszenie dóbr osobistych, majątkowych i osobistych praw autorskich, praw pokrewnych, praw do znaków towarowych lub wzorów użytkowych bądź innych praw własności przemysłowej, a także danych osób trzecich, wyłączną odpowiedzialność względem osób, których prawa zostały naruszone, ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca nie ponosi winy w nadzorze oraz odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Uczniów w trakcie Zajęć, jeżeli do uszkodzenia lub zniszczenia urządzeń, sprzętu lub oprogramowania (w tym w szczególności komputerów), doszło na skutek zachowania Ucznia. W szczególności Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Ucznia na skutek jego zachowania, które było intencjonalne, impulsywne albo złośliwe, albo też wynikało z nieprzestrzegania przez Ucznia poleceń osoby prowadzącej Zajęcia bądź przepisów BHP.
6. W przypadku zastrzeżeń co do jakości prowadzonych Zajęć, Zamawiający oraz każdy Uczeń może zgłosić reklamację na dane kontaktowe Wykonawcy lub bezpośrednio do osoby prowadzącej Zajęcia. Zgłoszenie reklamacyjne powinno zawierać dane identyfikujące zgłaszającego oraz opis zgłaszanych nieprawidłowości wraz z żądaniem reklamacyjnym zgłaszającego.
7. Reklamacja zostanie rozpoznana w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia jej otrzymania. W przypadkach zawitych lub gdy rozpoznanie reklamacji nie będzie możliwe w powyższym terminie z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę. Wykonawca ma prawo do wydłużenia terminu na rozpoznanie reklamacji, maksymalnie jednak nie dłużej niż do 30 dni. Po bezskutecznym upływie w/w terminów reklamację uznaje się za uwzględnioną w całości.
8. Wykonawca zastrzega sobie prawo żądania od reklamującego udzielenia dodatkowych informacji lub wyjaśnień w sytuacji, gdy wymaga tego rozpoznanie reklamacji. Wyjaśnienia lub informacje powinny być udzielone w terminie 7 dni roboczych. W przypadku uchybienia temu terminowi Wykonawca jest uprawniony do pozostawienia reklamacji bez rozpoznania.
9. Strony postanawiają, że obowiązującą ich formę odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych stanowią kary umowne. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną za:
 - a) odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 4,
 - b) za każdą niezrealizowaną jednostkę szkoleniową Zajęć bez powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie zgodnie z zapisami § 3 ust. 5 – równowartość stawki wynagrodzenia brutto za jedną godzinę powiększoną o 10%,
 - c) niezapewnienie osoby posiadającej odpowiednie kwalifikacje do prowadzenia zajęć – równowartość stawki wynagrodzenia brutto za jedną godzinę powiększoną o 10%,
 - d) nieprzeprowadzenie Zajęć, które będzie wynikiem zaniedbania Wykonawcy – w wysokości 1% za każdy dzień zwłoki w przeprowadzeniu Zajęć,

- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 4.
10. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
11. W przypadku niezrealizowania w terminie realizacji usługi 30% zajęć Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.
12. W przypadku braku możliwości przeprowadzenia zajęć wynikłej z winy Zamawiającego kary umowne dla Wykonawcy nie mogą być naliczane.

§ 8. Klauzula poufności

1. Każda ze Stron zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy treści umowy oraz wszelkich informacji uzyskanych od drugiej Strony w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy (w sposób wyraźny oznaczonych jako poufne), w tym również informacji dotyczących drugiej Strony, jej działalności i spraw, w szczególności stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a także wszelkich danych (w tym osobowych), wiedzy (know-how), materiałów, baz danych i analiz przekazywanych wzajemnie przez Strony w formie ustnej, pisemnej, graficznej lub elektronicznej w związku z realizacją Umowy (dalej łącznie „**Informacje Poufne**”), a w szczególności do:
 - 1) niewykorzystywania Informacji Poufnych dla własnych celów lub na potrzeby osób trzecich,
 - 2) ujawniania Informacji Poufnych osobom trzecim,
 - 3) nieprzekazywania Informacji Poufnych osobom trzecim.
2. Z wyłączeniem przypadków opisanych w ustępach 3 i 4 niniejszego paragrafu, wykorzystanie, ujawnienie lub przekazanie Informacji Poufnych dotyczących drugiej Strony przez którąkolwiek ze Stron wymaga uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony.
3. Nie narusza zobowiązań do zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych odpowiednio wykorzystanie, ujawnienie lub przekazanie przez którąkolwiek ze Stron Informacji Poufnych:
 - 1) jej doradcom profesjonalnym, w szczególności doradcom prawnym, doradcom podatkowym, doradcom finansowo-księgowym czy biegłym rewidentom, w niezbędnym zakresie i usprawiedliwionych celach,
 - 2) wymagane przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności na żądanie organów władzy publicznej lub na podstawie wyroku sądu,
 - 3) niezbędne dla prawidłowego wykonania przez nią Umowy,
 - 4) które były powszechnie dostępne w chwili zawarcia Umowy lub stały się powszechnie dostępne po zawarciu Umowy, w inny sposób niż w następstwie naruszenia przez nią Umowy,
 - 5) pracownikom i współpracownikom – w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy,
 - 6) podmiotom kontrolującym Zamawiającego.
4. Nie narusza zobowiązań do zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych odpowiednio wykorzystanie, ujawnienie lub przekazanie przez Stronę Informacji Poufnych w razie dochodzenia należności przez Stronę w stosunku do drugiej Strony.
5. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych pozostaje w mocy w czasie trwania umowy oraz przez okres 5 (pięciu) lat po jej wygaśnięciu.

§ 9. Ochrona danych osobowych

1. Zważywszy, że w związku z realizacją niniejszej umowy Wykonawca uzyska dostęp do danych osobowych uczestników Zajęć, Strony ustalają poniżej następujące zasady w zakresie danych osobowych.
2. W ramach niniejszej umowy i w zakresie w niej określonym Zamawiający, jako administrator danych osobowych, na podstawie art. 28 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), powierza Wykonawcy czynności związane z przetwarzaniem danych osobowych uczestników Zajęć. Szczegółowe postanowienia w tym zakresie określać będzie zawarta pomiędzy stronami umowa powierzenia danych osobowych.
3. W związku z wykonywaniem niniejszej umowy może dojść także do udostępnienia danych osobowych personelu (pracowników i współpracowników) i reprezentantów/przedstawicieli Stron. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, stanowisko służbowe, służbowy adres e-mail i służbowy numer telefonu.
4. Strony oświadczają, że dane kontaktowe udostępniane wzajemnie w niniejszej umowie lub udostępnione drugiej Stronie w okresie obowiązywania umowy w związku z jej zawarciem i realizacją, przekazywane są w ramach prawnie uzasadnionego interesu Stron.
5. Każda ze Stron zobowiązuje się do przekazania osobom, których dane osobowe udostępniła, przekazanych przez drugą Stronę informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku – w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”). Strony zobowiązane są do informowania się wzajemnie o wszelkich zmianach w zakresie tych informacji i przekazywania ich aktualnej treści, która ma być przekazywana osobom, których dane dotyczą. Każda ze Stron gwarantuje, że wobec osób, których dane udostępniła drugiej Stronie znajduje zastosowanie przepis art. 14 ust. 5 lit. a) RODO, a więc osoby, których dane zostały udostępnione, dysponują już tymi informacjami.

§ 10. Siła wyższa

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za opóźnienie w wykonaniu lub niewykonanie ciężących na niej zobowiązań, wynikających z niniejszej umowy, jeśli i w stopniu, w jakim to opóźnienie lub niewykonanie jest wynikiem siły wyższej.
2. Przez siłę wyższą Strony rozumieją zdarzenie pozostające poza kontrolą Strony, występujące po podpisaniu niniejszej umowy przez Strony, nieprzewidywalne i nie wynikające z winy własnej lub nienależytej staranności tej Strony, obejmujące w szczególności wojny, rewolucje, pożary niezawinione działalnością jednej ze Stron lub niedbalstwem Strony, powódzie, epidemie, embarga przewozowe, ogłoszone strajki generalne w odnośnych gałęziach przemysłu oraz oficjalne decyzje organów władzy i administracji państwowej wprowadzające powszechne ograniczenie możliwości prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie obejmującym przedmiot działania Stron umowy.
3. W razie wystąpienia siły wyższej, Strona, której okoliczność ta dotyczy, niezwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie lub drogą elektroniczną o wystąpieniu zdarzenia i jego

przyczynach. Jeśli Strony nie uzgodnią inaczej na piśmie, pod rygorem nieważności, Strony będą dążyć do wywiązania się z zobowiązań wynikających z niniejszej umowy w stopniu, w jakim jest to możliwe.

4. Jeśli niemożność wykonania przez jedną ze Stron jej zobowiązań wynikających z umowy, spowodowana zdarzeniem uznanym za Siłę Wyższą, w istotny sposób wpływa na możliwość wykonania przez drugą Stronę jej zobowiązań wynikających z Umowy, ta Strona również nie będzie odpowiedzialna za wykonanie swoich zobowiązań. Strona, która zawiadomiła o zaistnieniu Siły Wyższej, nie ponosi odpowiedzialności wobec drugiej Strony za jakiegokolwiek straty lub szkody poniesione przez drugą Stronę, od daty zawiadomienia o wystąpieniu Siły Wyższej oraz podczas realizacji zobowiązań dotkniętych Siłą Wyższą.

§ 11. Komunikacja Stron

1. Dla celów realizacji umowy, jakiegokolwiek powiadomienia i kontakty pomiędzy Stronami, niezależnie od nazwy, pod jaką występują i o ile niniejsza umowa wyraźnie nie stanowi inaczej, będą odbywać się za pomocą środków komunikowania się na odległość na następujące dane:
 - 1) po stronie Wykonawcy:
Imię i nazwisko osoby kontaktowej:
Nr telefonu:
Adres e-mail:
 - 2) po stronie Zamawiającego:
Imię i nazwisko osoby kontaktowej:
Nr telefonu:
Adres e-mail:
2. Zmiana powyższych danych nie stanowi zmiany niniejszej umowy, wymaga jednak poinformowania drugiej Strony w formie dokumentowej. W przypadku naruszenia przez którąkolwiek ze Stron postanowień zdania poprzedzającego, jakiegokolwiek pisemne powiadomienia, niezależnie od nazwy, pod którą występują, przesłane tej Stronie na poprzedni adres będą uważane za dostarczone prawidłowo.

§ 12. Przepisy końcowe

1. Umowa zostaje zawarta na czas zrealizowana pełnego cyklu Zajęć, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt od 1) do 4) niniejszej umowy.
2. Zmiana lub uzupełnienie niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca nie może dokonać, bez pisemnej zgody Zamawiającego, cesji wierzytelności z niniejszej umowy ani zlecać wykonania niniejszej umowy podwykonawcom.
4. W przypadku stwierdzenia, iż niniejsza umowa, w części lub w całości, jest nieskuteczna prawnie z jakichkolwiek powodów, strony zobowiązują się do dokonania takich zmian jej treści, by nieskuteczność ową usunąć.
5. Strony dołożą wszelkich starań, aby ewentualne spory rozstrzygnąć polubownie. W przypadku, gdy nie dojdą do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową odpowiednie zastosowanie mają przepisy, w szczególności Kodeksu cywilnego.

7. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

W imieniu Zamawiającego:

W imieniu Wykonawcy:

.....
dr Małgorzata Górecka-Smolińska
Dyrektor

.....

Załączniki:

1. Zestawienie tematów zajęć w zakresie „Wstęp do programowania i algorytmizacji”.
2. Zestawienie tematów zajęć w zakresie „Wstęp do robotyki”
3. Zestawienie tematów zajęć w zakresie „Sieci komputerowe”
4. Zestawienie tematów zajęć w zakresie „Systemy operacyjne”

Załącznik nr 1: Zestawienie tematów Zajęć w zakresie „Wstęp do programowania i algorytmizacji”

I.p.	tematyka zajęć	liczba godzin lekcyjnych
1	Pojęcia podstawowe technik programowania – jednostki programowe, kod źródłowy, wykonywalny, typy języków programowania z omówieniem specyficznych cech języków kompilowalnych i interpretowalnych. Elementarny wstęp do algorytmiki – języki modelowania i odwzorowania algorytmów. Budowa schematów blokowych algorytmów np. NWD, NWW.	3
2	Praca ze środowiskiem programistycznym. Umiejętność interpretowania komunikatów kompilatora. Proces kompilacji i budowania plików wykonywalnych.	2
3	Organizacja kodu programu. Funkcja główna, funkcje narzędziowe, modułowość i zasady korzystania z bibliotek.	3
4	Zmienne, typy zmiennych, widoczność zmiennych. Typy danych, proste, złożone. Operatory i instrukcje języka programowania. Podstawowa organizacja przebiegu programu.	2
5	Konwersje typów danych. Zasady przetwarzania tekstu, tablice znaków.	3
6	Operacje wejścia-wyjścia, wypisywanie danych i wyników działania programu, odczytywanie danych od użytkownika. Budowa oprogramowania interaktywnego. Budowa mechanizmów walidacji danych. Poprawne konstrukcje mechanizmów aplikacyjnych.	3
7	Tablice danych operacje na tablicach danych: przegląd tablic, modyfikacje, generowanie danych.	2
8	Iteracja – pętle – algorytmy iteracyjne.	3
9	Rekurencja – funkcja rekurencyjna i jej reprezentacja w oprogramowaniu	3
10	Operacje na plikach. Pliki tekstowe i binarne. Odczyt, zapis. Zagadnienia kontroli dostępu do zasobów plikowych.	3
11	Dynamiczne struktury danych: lista, drzewa	5
12	Algorytmy sortowania wewnętrznego. Sortowanie przez wstawianie. Sortowanie przez wybieranie.	3
13	Algorytmy sortowania szybkiego: Sortowanie przez łączenie, Quicksort - implementacja algorytmów rekurencyjnych.	3
14	Budowa prostych aplikacji interaktywnych.	2

Załącznik nr 2: Zestawienie tematów Zajęć w zakresie „Wstęp do robotyki”

I.p.	tematyka zajęć	liczba godzin lekcyjnych
1	Składowe elementy środowiska programistycznego.	1
2	Przedstawienie elementów komponentów do programowania.	2
3	Proces wdrażania oprogramowania i zarządzania program w jednostce centralnej.	2
4	Pojęcie systemu sterowanego, jego modelu, sygnałów sterujących i wyjściowych.	3
5	Sensory i ich własności. Wykorzystanie sensorów i operacje na sygnałach.	5
6	Sterowanie ruchem. Zasady programowania ruchu. Wykorzystanie różnych aktuatorów.	5
7	Posługiwanie się elementami sterującymi i zmiennymi.	3
8	Budowa algorytmów decyzyjnych.	4
9	Narzędzia wspomagające programowanie.	5

Załącznik nr 3: Zestawienie tematów Zajęć w zakresie „Sieci komputerowe”

I.p.	tematyka zajęć	liczba godzin lekcyjnych
1	Terminologia i wprowadzenie do sieci komputerowych. - sprzęt sieciowy, topologie, protokoły, LAN, WAN, MAN, SAN, VPN, intranet, extranet, przepustowość.	1
2	Konfigurowanie interfejsu sieciowego komputera klasy PC.	2
3	Sposoby przyłączania sieci LAN do sieci Internet. Sieciowy elementarz. Adresacja.	2
4	Model sieci ISO/OSI. Protokoły sieciowe egzystujące na poziomie poszczególnych warstw.	1
5	Media sieciowe. Rodzaje, parametry i metody testowania okablowania sieciowego. Okablowanie sieci LAN i WAN. Urządzenia sieci LAN. Zasady tworzenia sieci LAN.	1
6	Tworzenie sieci LAN w oparciu o koncentrator, przełącznik i bezprzewodowy punkt dostępowy. Budowa i konfiguracja sieci LAN na bazie przewodowych i bezprzewodowych urządzeń sieciowych.	4
7	Rodzina protokołów TCP/IP. Adresacja IPv4. Klasy adresów. Podsieci. Protokoły warstwy sieciowej: IP, ARP/RARP, ICMP.	2
8	Analiza zawartości ramek w trakcie transmisji przez sieć. Podstawy routingu i podsieci. Wyznaczanie podsieci. Maski podsieci. Planowanie adresacji dla sieci.	5

Załącznik nr 4: Zestawienie tematów Zajęć w zakresie „Systemy operacyjne”

I.p.	tematyka zajęć	liczba godzin lekcyjnych
1	Wprowadzenie, struktury systemów operacyjnych: składowe systemu, usługi systemu operacyjnego, funkcje systemowe, programy systemowe, maszyny wirtualne.	2
2	Architektury systemów: Windows, Unix, Linux, MacOS. Procedury instalacji systemu, pojęcie sterowników i ich rola w systemie.	3
3	Architektury systemów IoT oraz systemów mobilnych.	3
4	Procesy i zasoby w systemach operacyjnych: pojęcie procesu i zasobu.	1
5	Funkcje systemowe związane z obsługą procesów w wybranych systemach operacyjnych.	1
6	Zarządzanie urządzeniami WE/WY: interakcja jednostki centralnej z urządzeniami wejścia-wyjścia	2
7	System plików: pojęcie pliku i jego atrybuty, logiczny i fizyczny obraz pliku, metody dostępu do pliku, podstawowe operacje na plikach, interfejs dostępu do pliku w systemie UNIX, logiczna organizacja systemu plików.	2
8	Problem ochrony i bezpieczeństwa w systemach operacyjnych: definicja domeny ochrony, przykłady rozwiązań, zagrożenia dla bezpieczeństwa systemu operacyjnego i ich przewyciężanie.	2